



Schweizerische Gesellschaft für Zerstörungsfreie Prüfung

Antrag für die Rezertifizierung nach
SN EN ISO 9712

Personalien	Zertifikatsantragsteller:	Arbeitgeber:				
	Name:	Firma:				
	Vorname:					
	SGZP-Register-Nr.:	Strasse / Nr.:				
	Strasse / Nr.:	PLZ / Ort:				
	PLZ / Wohnort:	Tel.:				
	Geb. Datum:	E-Mail:				
	Tel. (Privat):	Vorgesetzter:				
Foto vom	E-Mail (Privat):					
Rezertifizierung für:	Verfahren	Stufe	Herstellung [M] (c f w t wp)	Dienstleistung [S] (c f w t wp)	Eisenbahnin- standhaltung [R] (c f w wp)	Luft- und Raumfahrt [A] (c f w t wp)
			☐	☐	☐	☐
	Nur für: TT	☐ Bau	☐ Elektrotechnik	☐ Industrie		
Notwendige Beilagen	☐ Zertifikatskopie für Stufe 3: ☐ Zusammenzug und Nachweis Kreditsystem und praktische Prüfung oder ☐ Rezertifizierungsfragen und praktische Prüfung Mit den Unterschriften wird bestätigt, 1. dass ein kontinuierlicher Prüftätigkeitsnachweis der letzten 5 Jahre gemäss der SGZP-Richtlinie, Kapitel 8.1.c) ohne wesentliche Unterbrechung in den beantragten Industrie- und Produktsektoren vorhanden ist. 2. dass ein gültiger Nahsehfähigkeitsnachweis vom (nicht älter als ein Jahr) und ein gültiger Nachweis des Farbsehvermögens vom (nicht älter als fünf Jahre) gemäss der SGZP-Richtlinie, Kapitel 5.1 vorhanden und ohne Einschränkungen erfüllt sind. Bei Einschränkungen sind diese der Zertifizierungsstelle zu dokumentieren. 3. dass die Prüfungsordnung für die praktische Prüfung der SGZP (siehe Seite 3) zur Kenntnis genommen und eingehalten wird Die entsprechenden Nachweise können von der Zertifizierungsstelle eingefordert werden.					
Rechnungsstellung	☐ Geschäft ☐ Privat					
Gewünschter Rezertifizierungstermin und Ort						
Ort / Datum / Unterschriften	Antragsteller	☐ Vorgesetzter oder ☐ Referee (gemäss der SGZP-Richtlinie, Punkt 1.6) ZfP-Zertifikats-Nr. des Referees:				
Durch den Prüfungsbeauftragten auszufüllen						
Entscheid	Die Rezertifizierungsprüfung wurde ☐ bestanden ☐ nicht bestanden					
Ort / Datum / Unterschrift	Für Kreditsystem Stufe 3:					
Durch den Zertifizierungsbeauftragten auszufüllen						
Entscheid	Die Zertifizierungsbedingungen sind ☐ erfüllt ☐ nicht erfüllt					
Ort / Datum / Unterschrift						

Bitte Seite 2 und 3 beachten und unterschreiben!

Erstellung / Revision		Prüfung und Freigabe		Dokument Nr.:	SGZP-Form-004-d
Datum:	09.12.2025	Datum:	01.01.2026	Revisions Nr.:	4
Durch:	R. Klieber	Durch:	Vorstand	Seite:	1 von 3



Schweizerische Gesellschaft für Zerstörungsfreie Prüfung

Antrag für die Rezertifizierung nach
SN EN ISO 9712

Ich bin damit einverstanden,

- dass Daten von mir, wie Name, Geburtstag, Anschrift und Zertifizierungsdaten elektronisch gespeichert werden
- und dass Name, Wohnort sowie Angaben zur Zertifizierung veröffentlicht werden können.

Ich erkläre meine Übereinstimmung

- mit den relevanten Bedingungen des Zertifizierungsprogramms gemäss dem QHB der SGZP,
- sowie mit dem Geltungsbereich für die Zertifizierung.

Ich versichere, der SGZP schriftlich mitzuteilen,

- wenn die Angaben auf dem Zertifikat fehlerhaft sind,
- ich die für die Zertifizierung erforderlichen Voraussetzungen nicht mehr erfülle
- oder wenn meine zertifizierungsrelevanten Angaben zu ändern sind

Ich versichere, dass

- die Zertifizierung nicht in einer Art und Weise verwendet wird, welche die Zertifizierungsstelle in Verruf bringen könnte,
- nach Aussetzung oder Entzug der Zertifizierung alle Hinweise auf die Zertifizierung unterlassen werden und dass die entsprechenden Zertifikate im Falle eines Entzuges zurückgegeben, sowie Arbeitgeber und weitere betroffene Stellen darüber unverzüglich informiert werden,
- Zertifikate nicht missbräuchlich verwendet werden,
- zu jeder Zeit meiner Prüftätigkeit ein gültiger Sehtest vorhanden ist und
- ein jährlicher Nachweis meiner kontinuierlichen Prüftätigkeit geführt wird.

Ich erkläre mich mit einverstanden,

- die berufsethischen Regeln für ZfP Personal gemäss QHB einzuhalten, solange ich Inhaber eines Zertifikats der SGZP bin.

Ich anerkenne, dass

- die Zertifizierungsstelle der SGZP alleiniger Eigentümer der Zertifikate bleibt und
- die SGZP das Recht hat, ein erteiltes Zertifikat für ungültig zu erklären, falls ich gegen die vorgenannten Regeln verstosse.

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers

(zu zertifizierende Person)

Erstellung / Revision		Prüfung und Freigabe		Dokument Nr.:	SGZP-Form-004-d
Datum:	09.12.2025	Datum:	01.01.2026	Revisions Nr.:	4
Durch:	R. Klieber	Durch:	Vorstand	Seite:	2 von 3



Prüfungsordnung der SGZP:

- Wenn der Kandidat sich nicht fit fühlt, um die Prüfung abzulegen, muss das vor der Prüfung den Experten bekannt gegeben werden. In diesem Fall gilt die Prüfung als nicht angetreten
- Es sind keine mobilen Endgeräte (Tel, Smart Watch, Smart Glasses, SMS und Foto) erlaubt. Alle Geräte müssen ausgeschaltet und weggelegt werden
- Die Prüfung ist eine Einzelarbeit. Abschreiben, bei anderen Prüfungskandidaten nachfragen, etc. ist nicht erlaubt
- Es dürfen keine Bleistifte und Schreiber mit roter Farbe verwendet werden
- Es dürfen keine unerlaubten Hilfsmittel verwendet werden
- Erlaubte Unterlagen (Hilfsmittel):
 - Fachspezifischer Teil (nur Stufe 3 ohne Kreditsystem):
Es sind die folgenden Unterlagen erlaubt:
 - RT, UT, ET und VTW: Normen, Rechner, Formelsammlung
 - PT, MT und VT: keine
 - praktischer-Teil: gem. Aufgabenstellung (z.B. Normen, Rechner)
 - Prüfanweisung: gem. Aufgabenstellung (z.B. Normen, Rechner)
(nur Stufe 2 und 3)

Eine Nichteinhaltung der Prüfungsordnung führt zum Ausschluss des Kandidaten von der Prüfung und er wird für alle Prüfungen für ein Kalenderjahr gesperrt.

Weitere Bestimmungen:

- Bei bestandener Prüfung und einem entsprechenden Antrag auf Zertifizierung wird ein Zertifikat der SGZP ausgestellt. Das Zertifikat bleibt Eigentum der SGZP und kann bei Missbrauch (Verstoss gegen die berufsethischen Regeln) durch die SGZP zurückverlangt werden.
- Sollte der Kandidat mit der Durchführung oder dem Ergebnis der Prüfung nicht einverstanden sein, so kann unmittelbar nach der Prüfung oder spätestens bis 30 Tage nach der Prüfung „Beschwerde gegen die Durchführung“ oder „Beschwerde gegen das Ergebnis“ schriftlich an das Sekretariat der SGZP eingereicht werden (SGZP QHB Kapitel 10):
 - per Mail an: office@sgzp.ch oder
 - per Post an:
SGZP, Schweizerische Gesellschaft für zerstörungsfreie Prüfung
Richtistrasse 15
8304 Wallisellen

Der Beschwerdeantrag muss vom Kandidaten eingereicht werden.

Erstellung / Revision		Prüfung und Freigabe		Dokument Nr.:	SGZP-Form-004-d
Datum:	09.12.2025	Datum:	01.01.2026	Revisions Nr.:	4
Durch:	R. Klieber	Durch:	Vorstand	Seite:	3 von 3